

## CONCOURS DES MEILLEURES THÈSES

### FORMULAIRE DE DÉPÔT DE CANDIDATURE

---

<b>NOM DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT</b>	
<b>NUMÉRO DE MATRICULE</b>	
<b>FACULTÉ OU UNITÉ</b>	
<b>PROGRAMME D'ÉTUDES</b>	

Pour chaque concours, veuillez identifier la catégorie dans laquelle est déposée la candidature de l'étudiante ou de l'étudiant. Une seule catégorie par concours peut être sélectionnée.

#### **ADESAQ** (Prix d'excellence)

- Catégorie :
- Ce dossier n'est pas déposé pour ce concours
  - Sciences humaines et sociales, arts et lettres
  - Sciences naturelles et génie
  - Sciences de la santé

#### **ACES/CAGS-PROQUEST** (Prix de la thèse avec distinction)

- Catégorie :
- Ce dossier n'est pas déposé pour ce concours
  - Arts, sciences humaines et sociales
  - Génie, sciences médicales et sciences naturelles

#### **ESP - PRIX DE LA MEILLEURE THÈSE**

- Catégorie :
- Ce dossier n'est pas déposé pour ce concours
  - Arts, lettres et sciences humaines
  - Sciences naturelles et formelles, génie
  - Sciences de la santé
  - Sciences sociales

## CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

---

Cette année encore, nous coordonnons les trois concours des meilleures thèses (ADESAQ, ACES/CAGS-ProQuest, ESP) en harmonisant les pièces requises pour constituer le dossier de candidature. Ainsi, chaque unité pourra déposer soit :

- Un seul dossier de candidature pour les trois concours
- Trois dossiers distincts (un pour chaque concours), ou encore
- Un dossier pour deux des trois concours et un autre dossier pour le troisième concours.

Veuillez noter que dans le cas d'une faculté départementalisée, si les programmes sont gérés au niveau facultaire, alors « l'unité » mentionnée ici est la faculté et non le département.

Pour plus d'informations, veuillez contacter Daniel Lévesque, Directeur et Vice-recteur associé aux ESP, par courriel au : [daniel.levesque.1@umontreal.ca](mailto:daniel.levesque.1@umontreal.ca).

### PRÉSENTATION DU DOSSIER

Le dossier de candidature doit être constitué des pièces suivantes, présentées **dans cet ordre**, en **un seul document PDF** :

1. Un résumé de la thèse, **d'au plus 350 mots**, rédigé par la personne candidate dans un langage non technique, compréhensible par des non-spécialistes du domaine de recherche (la personne candidate doit être informée de sa nomination au prix).
2. Une lettre d'appui de la directrice ou du directeur de recherche ou du/de la responsable de programme, **d'au plus trois pages**, qui motive la nomination, traite des critères de sélection et mettant en évidence les qualités de la thèse, dont son importance et son originalité et sa contribution potentielle au développement de la société.
3. Une copie du rapport de l'examineur externe de la thèse (et de la soutenance, s'il y a lieu). Ce rapport doit être **daté et signé**.
4. Une présentation **d'au plus 20 lignes** de l'examineur externe (y compris son nom au complet et celui de l'établissement auquel il est rattaché) et des qualifications qui ont justifié son choix pour évaluer la thèse.
5. Le rapport définitif de soutenance du jury.
6. Tous les relevés de notes universitaires des cycles supérieurs de la personne candidate.
7. Un curriculum vitae complet et à jour de la personne candidate (format libre).